

	<b>15 Active Learning Strategies</b>	<b>15 stratégies d'apprentissage active</b>
<b>1</b>	<b>Ball Toss</b> Toss a ball to a student and have them answer a review, definition or warm-up question on the screen (randomly assigned or chosen by the student or teacher). When they are done they can toss it back to you or toss it to a classmate to answer another question.	<b>Lance la balle</b> Lancez une balle à un élève et demandez-lui de répondre à une définition ou à une question de révision affichée à l'écran (choisi au hasard, par l'élève ou l'enseignant). Quand ils ont complété leur réponse, ils peuvent vous renvoyer la balle ou la lancer à un camarade pour répondre à une autre question.
<b>2</b>	<b>Snowball</b> Have every student write a response to a question on a small piece of paper. Crumple it up and then toss it around the room. Each student then picks up one of these pieces of paper and critiques the response on it. This can be done as a large or small group.	<b>Boule de neige</b> Demandez à chaque étudiant d'écrire une réponse à une question sur un bout de papier. Froissez-le et lancez-le dans la salle. Chaque étudiant est invité à prendre un des morceaux de papier et à critiquer la réponse. Cela peut être fait en grand ou en petit groupe.
<b>3</b>	<b>Debate</b> Organise a debate in class with students organized in the groups giving each of: opening statements, evidence, rebuttals and closing statements. Students can come to class prepared for the debate, or randomly assign students to each side of the debate in class and give prep time in groups.	<b>Débat</b> Organisez un débat en classe à partir de groupe que vous aurez formé en donnant à chacun : Des déclarations d'ouverture, des preuves, des réfutations et des déclarations finales. Les étudiants peuvent venir en classe préparés pour le débat, ou être assigné au hasard à une partie et donner du temps de préparation en groupes avant le débat.
<b>4</b>	<b>One Minute Paper</b> Provide a paper prompt and give the students exactly one minute to write as much as they can about the topic or provide a clear response to it.	<b>Papier d'une minute</b> Fournissez une question et donnez aux étudiants exactement une minute pour écrire autant que possible sur le sujet ou écrire une réponse claire.
<b>5</b>	<b>One Sentence Summary</b> Ask students to sum up what they learned in a class, or in a reading, in one sentence only. Give a few minutes of prep time before you ask them to read their sentences out loud.	<b>Résumé d'une phrase</b> Demandez aux étudiants de résumer ce qu'ils ont appris durant un cours ou lors d'une lecture en seulement une phrase. Donnez quelques minutes de préparation avant de leur demander de lire leurs phrases à voix haute.
<b>6</b>	<b>Classify</b> Provide a collection of items (ideas, words, quotes etc.) and ask students to classify them according to a theme.	<b>Classifier</b> Donnez divers éléments (idées, mots, citations, etc.) et demandez aux étudiants de les classer par un thème.
<b>7</b>	<b>Pass-a-Problem</b> Have each student write a review question or discussion question about a reading on a piece of paper, then pass it along to the person to their left/right. The next student then answers this question. The paper can then be passed along again for a critique or additions to the response. An alternative is to have the teacher provide the question.	<b>Passer un problème</b> Demandez à chaque étudiant d'écrire une question de révision ou une question de discussion au sujet d'une lecture sur un morceau de papier, puis passer ce morceau de papier à la personne à sa gauche ou à sa droite. L'étudiant suivant répond à cette question. Le morceau de papier peut ensuite être passé à nouveau afin d'ajouter une critique ou de faire un ajout à la réponse précédente. En alternative, l'enseignant peut donner une question aux étudiants.
<b>8</b>	<b>Four Corners</b> Similar to pass-a-problem, make four stations in each of the corners of the room and have groups move from station-to-station brainstorming answer to the question prompt on each corner (large post-it-note chart paper is helpful).	<b>Quatre coins</b> Semblable à passer un problème, faites quatre stations en utilisant chacun des coins de la salle de classe et demandez aux groupes de répondre à la question à chaque coin (une grande feuille de papier est utile).
<b>9</b>	<b>Think-Pair-Share</b> Have students think about a question, pair up with a partner to discuss and then recap in a large group.	<b>Pensez au partage à deux</b> Demandez aux élèves de réfléchir à une question, d'en discuter avec un partenaire, et par la suite faite un retour avec le groupe.

<b>10</b>	<b>Buzz Groups</b> Have students break into groups of 3-4 to think through discussion questions or work through a problem. Recap as a large group	<b>Groupes 'Buzz'</b> Demandez aux étudiants de se mettre en groupes de trois ou quatre pour réfléchir aux questions de discussion ou résoudre un problème. Récapitulez en groupe.
<b>11</b>	<b>Pro and Cons</b> Instruct students to think of as many pros- and cons- of an issue/problem as possible. Organize them in a grid. Then share as a large group.	<b>Avantages et inconvénients</b> Demandez aux étudiants de penser à autant d'avantages et d'inconvénients possibles sur un sujet. Organisez-les dans une grille. Partagez avec le groupe.
<b>12</b>	<b>Case Studies</b> Provide a case study and questions for each student or group of students to work through.	<b>Études de cas</b> Fournir une étude de cas et des questions pour chaque étudiant ou groupe d'étudiants.
<b>13</b>	<b>Reflective Reading</b> Provide a short passage of a primary source, reading, or news article for each student to read. Give instructions for reflection. For example, highlight certain themes, search for a specific piece of evidence, underline certain terms etc.	<b>Lecture réfléchie</b> Fournir à chaque étudiant un court passage à lire provenant d'une source primaire, d'un article de journal ou d'une lecture. Donnez des instructions pour la réflexion. Par exemple, surlignez certains thèmes, trouvez des évidences spécifiques et soulignez des termes, etc.
<b>14</b>	<b>Fill-it-in</b> Provide a handout for students to fill in during the lecture to help them organize their notes. You can use a similar technique for outlines of the class, comparison charts, flow-charts etc.	<b>Remplissez-le</b> Fournir un document que les étudiants doivent remplir pendant la période de classe pour les aider à organiser leurs notes. Vous pouvez utiliser une technique semblable pour les plans de cours, les graphiques de comparaison, les organigrammes, etc.
<b>15</b>	<b>Simulation</b> Organize a scenario where students must take up various roles to debate a problem. The students must think 'in the shoes' of the person they are assigned to be in the simulation.	<b>Simulation</b> Organisez un scénario où les étudiants doivent assumer divers rôles pour débattre d'un problème. Les étudiants doivent se mettre à la place de la personne afin d'interpréter la mise en situation.
<b>16</b>	<b>Teach the Class</b> Organize students into small groups and instruct them to teach the class about an assigned issue or topic that they had read about in that week's readings.	<b>Enseigner la classe</b> Disposer les étudiants en petits groupes, donnez les instructions afin de pouvoir leur enseigner un sujet assigné ou d'un sujet qu'ils ont lu auparavant dans leurs lectures.
<b>17</b>	<b>Brainstorming</b> Have students brainstorm as many possible answers to a question as they can in a specified period of time (ex. 30 seconds). Recap as a group. Ask students to raise their hands if they came up with the same answer.	<b>'Remue-méninge'</b> Demandez aux étudiants de faire un 'remue-méninge' sur le plus grand nombre de réponses possibles à une question pendant une période donnée (30 secondes, par exemple). Récapitulez en groupe et demandez que les étudiants lèvent la main advenant d'une même réponse.
<b>18</b>	<b>Notes Update</b> Half-way through the lecture, give students a few minutes to compare notes with a classmate and revise as necessary. You can also ask pairs to come up with one question they have about the material already covered. Ask the other students if they can answer the question before answering it yourself.	<b>Mise à jour les notes</b> Au milieu de la période d'enseignement, donnez aux étudiants quelques minutes pour comparer les notes avec un camarade de classe et les réviser. Vous pouvez également demander aux étudiants de poser des questions à l'enseignant concernant le contenu du cours. Demandez aux autres étudiants s'ils peuvent répondre à la question avant d'y répondre vous-même.
<b>19</b>	<b>Game Show</b> Great for review classes. Use a game-show template (Ex. jeopardy) to review definitions.	<b>Jeu télévisé</b> Idéal pour les classes de révision. Utilisez un jeu (Ex. « Jeopardy ») pour réviser les définitions.
<b>20</b>	<b>Peer Review</b> Ask each student to come to class with a printed copy of an assignment. Divide the class into pairs. Provide the students a rubric or criteria to evaluate their partner's work.	<b>Examen par les pairs</b> Demandez à chaque étudiant de venir en classe avec une copie imprimée d'une tâche. Divisez la classe en équipe de deux. Fournir aux étudiants une rubrique ou des critères pour évaluer le travail de leur partenaire.